

توافقنامه سطح خدمت نظارت بر فرایند جذب و بکارگیری نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی استان

۱. هدف

هدف از توافقنامه سطح خدمت این است که در راستای توجه به اصل مشتری مداری و به منظور ارائه با کیفیت خدمت نظارت بر فرایند جذب و بکارگیری نیروی انسانی دستگاه‌های اجرایی استان توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اردبیل، کیفیت تحویل خدمت مذکور برای دستگاه‌های اجرایی استان مورد توافق قرار گیرد.

۲. مسئولیت

معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اردبیل موافقت می کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر از طریق [سامانه کارمند ایران](#) ارائه دهد :

- راهبری دستگاه‌های اجرایی برای ورود به سامانه کارمند ایران
- بررسی اطلاعات ارائه شده دستگاه‌های اجرایی در سامانه و تطبیق با قوانین و مقررات
- ارسال پرونده های تایید شده در سامانه به سازمان اداری و استخدامی کشور
- بررسی و تایید توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور و صدور شماره شناسه یا شماره مستخدم

دستگاه‌های اجرایی استان جهت دریافت خدمت می بایست طبق قوانین به شرح ذیل، اقدام نمایند :

- قوانین امور اداری و استخدامی
- مصوبات هیئت وزیران و بخشنامه ها
- ضوابط اجرایی بودجه
- بخشنامه شماره ۱۵۳۸۳۹۰ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۰۷ سازمان اداری و استخدامی کشور با موضوع نحوه بکارگیری نیروی انسانی جدید

۳. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت خدمت مکلف است مراحل ذیل را پس از صدور مجوز جذب و بکارگیری توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور، به ترتیب در [سامانه کارمند ایران](#) انجام دهد :

- ثبت و ارسال درخواست شماره شناسه یا شماره مستخدم و درج مستندات و مدارک لازم توسط کارگزین دستگاه‌های اجرایی (سامانه کارمند ایران)
- بررسی و تایید درخواست توسط مدیرکل یا مدیر امور اداری دستگاه‌های اجرایی (سامانه کارمند ایران)
- بررسی و تایید درخواست توسط ذیحساب دستگاه‌های اجرایی (سامانه کارمند ایران)
- بررسی و تایید درخواست توسط ستاد مرکزی دستگاه‌های اجرایی

سامانه های درخواست / ارائه خدمت:

سامانه کارمند ایران

مدارک لازم برای دریافت خدمت: آپلود مستندات در سامانه کارمند ایران توسط دستگاه اجرایی، مستندات شامل: تصویر مجوز- تایید گزینش- تامین اعتبار و سایر موارد حسب مورد مجوز استخدامی

مدت زمان انجام خدمت: در طول سال

تعداد مرتبه مراجعه حضوری: همه موارد الکترونیکی است بجز حضور در جلسات آزمون و مصاحبه استخدامی برای نظارت .

زمان دسترسی به خدمت: آنلاین از طریق سامانه

استعلام(فرآیندهای مشترک بین دستگاهی): نیاز به استعلام خاصی ندارد.

۴ . هزینه ها و پرداختها: ارائه خدمت به صورت رایگان می باشد

۵ . دوره عملکرد: این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، تحت امضای رئیس سازمان، اعتبار دارد.

۶ . خاتمه توافقنامه

چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقتنامه اعلام می گردد.

داود شایقی

رئیس سازمان