

جدول تعیین مراحل گردش کار ارائه خدمت "تامین آمار و اطلاعات تولیدی ثبتی"

ردیف	عنوان مرحله	واحد مسئول انجام کار	پست سازمانی مسئول	مدت زمان انجام کار	واحد زمان (روز، ساعت)
۱	ابلاغ الگوی جداول و اقلام آماری	مرکز آمار	مسول دبیرخانه	-	-
۲	طراحی فرم ها و جداول	-گروه حساب های منطقه ای -گروه آمارهای ثبتی فرابری و پردازش داده ها	کارشناس	۵۰	روز
۳	تعیین دستگاههای متولی تولید اقلام		رئیس گروه	۱۰	روز
۴	مکاتبه با دستگاههای مرتبط		رئیس گروه	۱۰	روز
۵	پیگیری از دستگاهها و جمع آوری اطلاعات		کارشناس	۸۰	روز
۶	بررسی صحت اطلاعات		رئیس گروه	۶۰	روز
۷	تایید اطلاعات و ارسال از طریق سامانه		رئیس گروه	۴۰	روز
۸	انتشار نتایج به صورت الکترونیکی		-مرکز آمار ایران -گروه آمارهای ثبتی فرابری و پردازش داده ها	کارشناس	۱۰
۹	انتشار نتایج به صورت فیزیکی	-گروه آمارهای ثبتی فرابری و پردازش داده ها	کارشناس	۶۰	روز