

فرم پیشنهاد طرح پژوهشی

موضوع:

برای پیشنهاد به:

باسمه تعالی

۱- خلاصه اطلاعات طرح پژوهشی

۱-۱- عنوان طرح به زبان فارسی :

۱-۲- عنوان طرح به زبان انگلیسی :

۱-۳- نوع طرح : بنیادی کاربردی توسعه ای

۱-۴- مدت اجرای طرح :

۱-۵- اعتبار کل مورد درخواست :

۱-۶- تاریخ پیشنهاد طرح :

۱-۷- تاریخ پیش بینی اتمام طرح :

- پژوهش بنیادی ، پژوهشی است محض که عمدتاً فاقد نتیجه عملی فوری است.
- پژوهش کاربردی، پژوهشی است که نتایج حاصل از آن در رفع نیازها و مشکلات به کارآید.
- پژوهش توسعه ای، عموماً متوجه نوآوری در فرایندها، ابزارها و محصولات است.

۲- اطلاعات مربوط به مشخصات مجری اصلی طرح: (لطفاً در صورت امکان رزومه الصاق گردد).

نام و نام خانوادگی :

۱-۲- درجات علمی و سوابق تحصیلی :

سال دریافت	نام کشور	نام دانشگاه	رشته تحصیلی و تخصص	درجه تحصیلی

نشانی محل کار :

نشانی منزل :

نشانی پست الکترونیکی:

تلفن :

تلفن :

امضای مجری اصلی طرح :

۲-۲- سوابق شغلی و تجربی :

ردیف	سمت و نوع کار	نام موسسه	شهر - کشور	شروع و خاتمه فعالیت

۲-۳- سوابق پژوهشی

۱-۲-۳- مقالات چاپ شده :

عنوان مقاله	نام مجله	شماره	تاریخ انتشار

۲-۳-۲- طرح های پژوهشی در دست اجرا یا اجرا شده توسط مسئول که مربوط به همین موضوع می باشد.

عنوان	سمت در طرح	سال شروع	موسسه طرف قرارداد	وضعیت طرح

۳-۳-۲- سایر انتشارات یا طرح های پژوهشی در دست اجرا یا اجرا شده توسط مسئول :

--

۴-۲- مشخصات همکاران اصلی طرح :

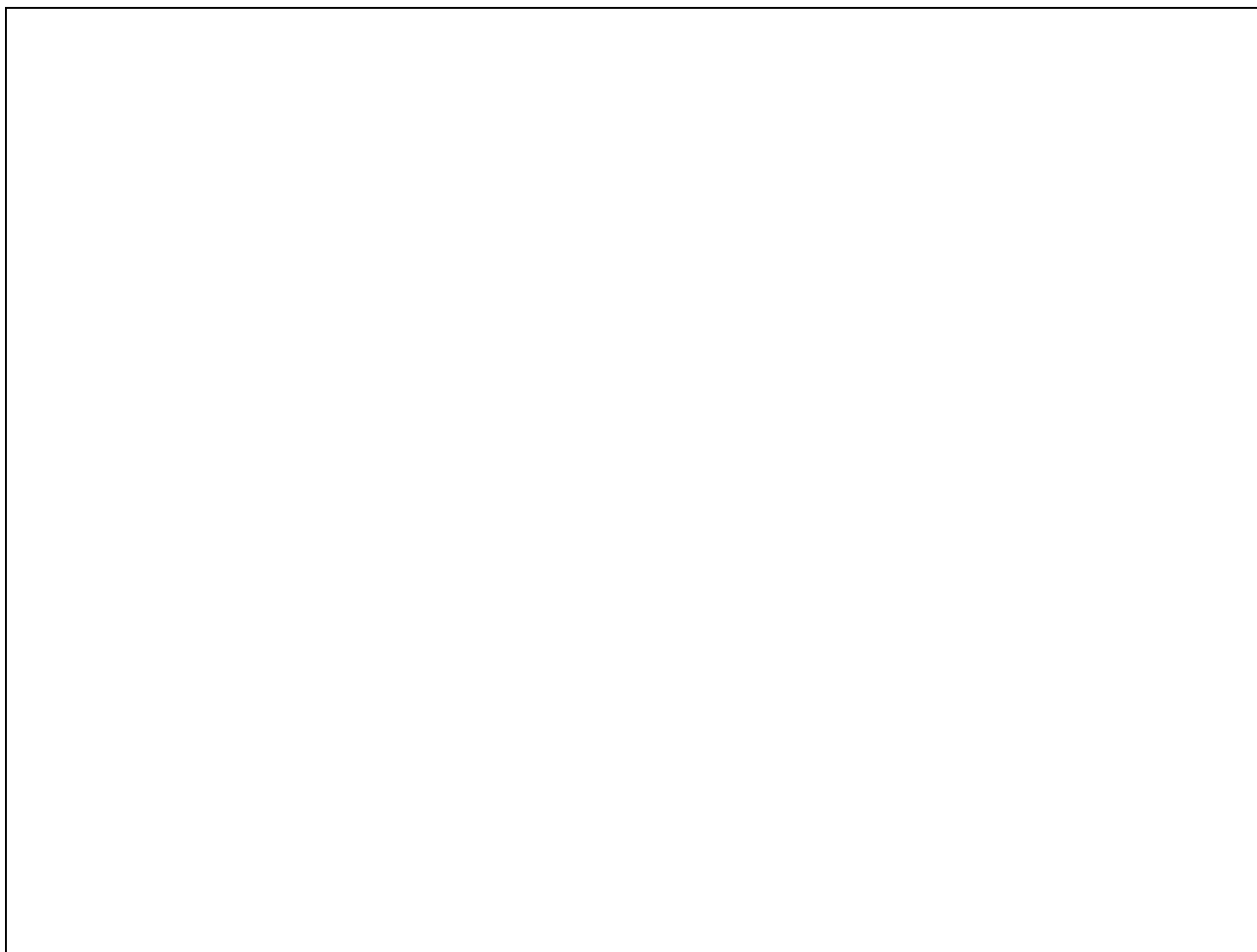
ردیف	نام و نام خانوادگی	نوع مسئولیت در طرح	درجه و رشته تحصیلی	مرتبه علمی	امضا

۳- مشخصات موضوعی طرح :

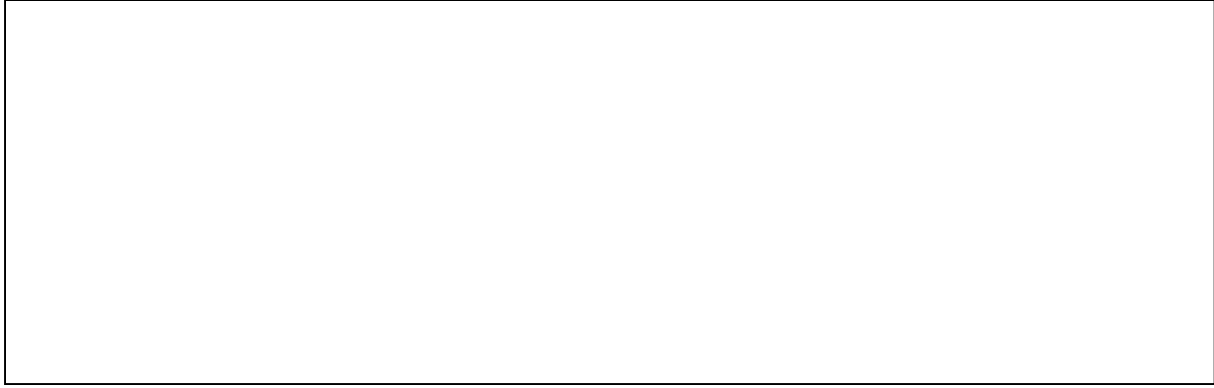
۳-۱- عنوان طرح :



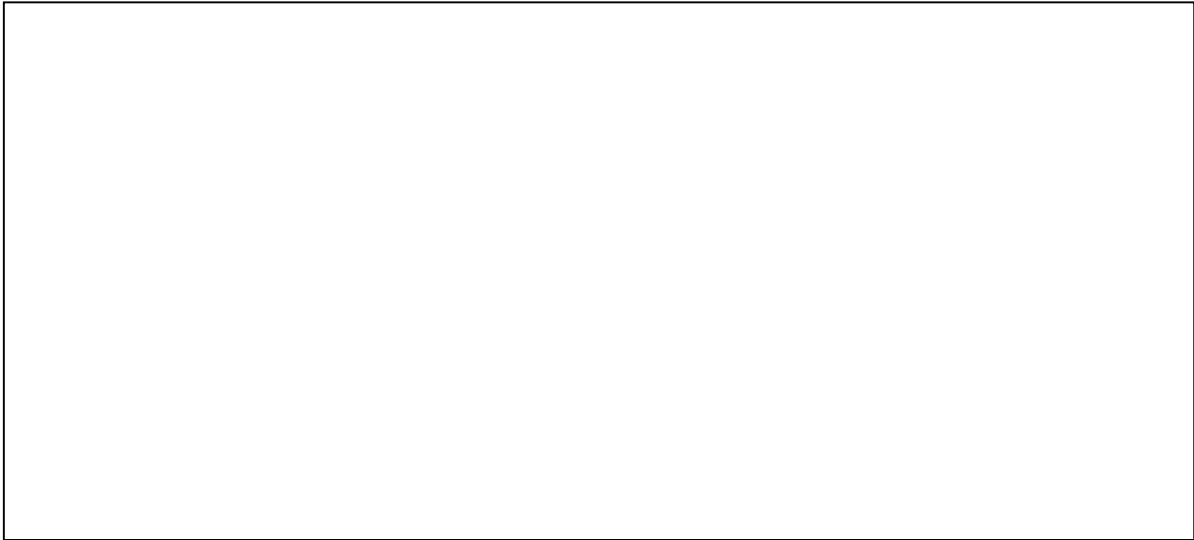
۳-۲- بیان مساله (شامل معرفی دقیق ابعاد و حدود مساله، روشن نمودن جنبه های مجهول و مبهم)



۳-۳- هدف انجام طرح (اهداف اصلی و فرعی) :

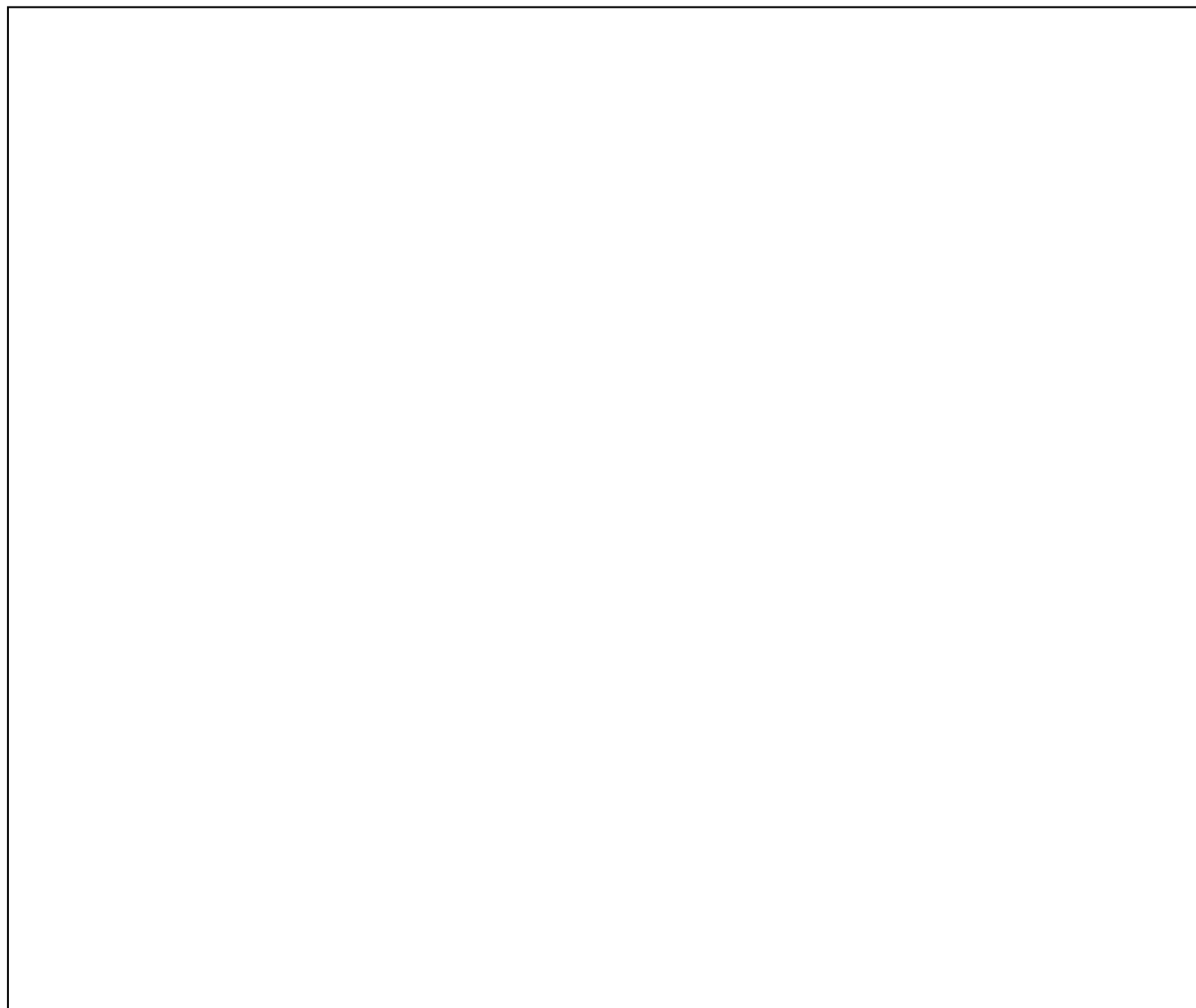


۳-۴- ضرورت انجام تحقیق :



۳-۵- فرضیات یا سوالات تحقیق





۳-۷- کلید واژه ها : لطفاً از میان متن فوق ۱۰ کلمه که از نکات اساسی طرح می باشد را انتخاب و در جدول ذیل منظور نمایید .

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

۸-۳- سوابق مربوط به طرح درداخل و خارج از کشور (بیان مختصر سابقه تحقیقات انجام شده پیرامون موضوع)

۴- مراحل اجرای طرح

برنامه زمانی

نحوه گزارش نتایج	تاریخ ارائه گزارش پیشرفت کار	ماه												سال*			درصد هزینه تقریبی اجرای هر مرحله	مراحل اجرای طرح	
		۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	سوم	دوم	اول			

* - سال و ماه با هاشور یا علامت مشخص شود.

۵- جمع کل هزینه ها :

– مبلغ هزینه ها به تفکیک سال های اجرای طرح

جمع کل (ریال)	جمع هزینه ها	نوع هزینه
		هزینه نیروی انسانی (پرسنلی)
		هزینه لوازم و تجهیزات
		هزینه های مسافرت
		هزینه های دیگر
		جمع کل (ریال)

نام و نام خانوادگی مجری طرح :

تاریخ تکمیل فرم :